

九州看護福祉大学施設等使用申請書

令和 年 月 日

九州看護福祉大学長 殿

下記のとおり、貴学施設を使用いたしたく申請します。

なお、使用に際しては貴学の規則を遵守し、使用に伴う一切の責任を負います。

使用目的				
使用日時	令和 年 月 日 ()	時 分	時 分	
使用施設				
空調使用 (冷暖房)	有 (時 分 ~ 時 分) ・ 無			
ナイター使用 <small>※グラウンド使用の場合のみ記入</small>	有 (時 分 ~ 時 分) ・ 無			
前日準備	有 ・ 無	月 日 ()	時 分 ~ 時 分	
使用機材	A V機器操作卓 ・ マイク ・ プロジェクター ・ スクリーン			
使用人数	約 名			
申請者	団体名			
	代表者名	印		
	所在地	〒 -	電話番号	
			FAX番号	
携帯番号				
担当者				
請求書送付先 <small>申請者と同じ場合は記入不要</small>	〒 -			
特記事項				

- ・使用される時間は、入室から退出までの時間をご記入ください。
- ・行事等の内容が具体的に分かる資料（大会パンフレット、案内書等）を添付してください。
添付できない場合、受付できないこともあります。
- ・本学の行事により施設等の使用が必要となった場合、許可した後においてもその使用許可を取消すものとします。その結果、使用者に損害があった場合であっても、本学はその責任を負いません。