

学生委員長	事務局次長	学生課長	課長補佐	係
				受付日: /

自治会長	顧問
受付日: /	

記入例

【学内・学外】活動願

該当する方にを入れてください

作成日の日付

2024 年 4 月 1 日

(団体名) 学友自治会執行部

学籍番号 202410000

代表者 九看 太郎

印

区分 <small>※当てはまる活動に○をつけること</small>	集会・展示会・発表会・練習試合・大会出場 寄付金募集・ボランティア・その他()			団体の主将 (部長)の名前
目的又は 大会名	2024 年前期スポーツ大会		主催団体	学友自治会執行部
			連絡先	<small>※主催団体の電話番号、メールアドレスを記入</small>
日時	2024 年 6 月 21 日 (金) 9 時 00 分から			
	2024 年 6 月 21 日 (金) 17 時 00 分まで			
場所	九州看護福祉大学 体育館アリーナ内	参加予定人員	60 人	
移動 <small>※学外活動のみ記入</small>	出発: 月 日 時 分	手段:		
	帰着: 月 日 時 分			
内容 <small>※概要が分かるように記入すること</small>	2024 年前期スポーツ大会を実施し、学生間の交流を深める			

1. 添付書類…①活動内容の分かる資料(内容・日程等が明記されているもの)、②メンバー表

2. 提出期限…活動日の2週間前(土日、祝日は除く)まで

※学友自治会所属団体の場合⇒顧問の承諾後、自治会へ提出

※学友自治会所属以外の団体の場合⇒担当教員の承諾後、学生課へ提出

※個人での活動(ボランティア等)の場合⇒顧問、自治会長の承諾不要。学生課へ提出

学生委員長	事務局次長	学生課長	課長補佐	係	自治会長	顧問
				受付日: /		

学生課職員が
記入

作成日の日付

活動報告書【提出期限 月 日】

2024 年 6 月 24 日

日時	2024 年 6 月 21 日 (金) 9 時 00 分から			
	2024 年 6 月 21 日 (金) 17 時 00 分まで			
場所	九州看護福祉大学 体育館アリーナ内	参加人員	60 人	
移動 <small>※学外活動のみ記入</small>	出発: 月 日 時 分	手段:		
	帰着: 月 日 時 分			
内容 <small>※出来るだけ詳細に記入(別途添付可)</small>	2024 年前期スポーツ大会を実施し、バドミントン競技を行った。 予想以上に人数が集まった為、白熱し大変盛り上がったイベントとなった。 後期に向けて課題点を克服し、さらに良いイベントにしていきたい。			

報告書の内容は
具体的に記載

1. 添付書類…学内・学外活動願提出時の①、②の書類に書類の追加や人数等の変更があれば新規提出

2. 提出期限…活動日の2週間後(土日、祝日は除く)まで

※当該活動後、報告書および物品購入・支出・旅費精算申請書の提出期限が守られない場合は原則支出を行わない