

上 30mm

左
24mm

研究論文題目 (MS 明朝、14 ポイント・太字、中央揃え)

右
24mm

学生氏名 (MS 明朝、12 ポイント・太字、右揃え)

教員氏名 (MS 明朝、12 ポイント・太字、右揃え)

【要旨(MSPゴシック、10ポイント)】 内容はMS 明朝、9ポイント、1行44字 (800字以内) あああ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4

5 6 7 8 9 0

あ

あ

あ

キーワード(MSPゴシック、10ポイント): 5件、MSPゴシック、9ポイント

左
40mm

右
40mm

【緒言(MSPゴシック、11ポイント)】

内容 (MS 明朝、サイズ10、1行23字、42行/頁
で、ああああああああああああああああああああ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

4 5 6 7 8 9 0

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

【方法(MSPゴシック、11ポイント)】

内容 (MS 明朝、サイズ10、1行23字、42行/頁
で、ああああああああああああああああああああ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

4 5 6 7 8 9 0

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

あ

【結果(MSPゴシック、11ポイント)】

内容 (MS 明朝、サイズ10、1行23字、42行/頁
で、ああああああああああああああああああああ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

4 5 6 7 8 9 0

あ

あ

左
24mm

右
24mm

1. 執筆要領（「九州看護福祉大学紀要」に準じる）

- 1) 原稿フォーマットの規定および執筆要領に従って作成する。
- 2) 原稿は、ワープロを使用し、A4判用紙に横書きとする。論文は表裏印刷で3枚以内、報告は表裏印刷で1枚以内で印刷する。
- 3) 特別な理由がある場合は、縦書きも可とする。
- 4) 投稿論文の形式は、表題 [Title]、学生氏名、指導教員名、要旨（800字以内） [Abstract (within 500 words)]、キーワード（5件以内） [Keywords (within 5 words)]、本文 [Text] とする。本文 [Text] は原則として、緒言 [Introduction]、方法 [Methods]、結果 [Results]、考察 [Discussion]、結語 [Conclusion]、謝辞 [Acknowledgment]、文献 [References] の順とする。
- 5) 表、図および写真等はすべてモノクロで、製本時のサイズに作成する。表のタイトルは表の上欄に、図のタイトルは図の下欄に、それぞれ図表番号とともに記す。また、表の説明等は表の下、図の説明は図のタイトルの下に記す。
- 6) 外国人名や地名などの固有名詞、および歴史用語などには、初出時に括弧内に原語を付す。専門用語は関連する学会で定められた用語を用いる。略語を使用する場合は、初出時に括弧内に省略しない正式名を付す。
- 7) 略字として、・g、mg、g、kg、・m、mm、cm、s、min、h、・M、mM、・l、ml、l、℃、%などを用いる。国際単位系（SI）の記載（JIS 28203-1978）に従う。特別な場合を除き、半角のアラビア数字を用いる。
- 8) 文献は、本文中の引用順に、番号を上付き右片括弧内に記入し、文献欄に番号順に列記する。
- 9) 文献記載様式

[学術論文] 著者名. 論文名. 雑誌名. 発行年; 巻(号): 頁～頁.

例1) 長谷川和夫. 老年期の心身医学…現状と展望. 心身医学. 1994; 34 (1): 15-31.

[著書 (単著)] 著者名. 書名. 発行都市名: 出版社名; 発行年. 頁～頁.

例2) 白佐俊憲. 研究の進め方・まとめ方. 東京: 川島書店; 1990. p. 15-32.

[著書 (編著)] 著者名. 題目名. 編集者名. 書名. 発行都市名: 出版社名; 発行年. 頁～頁.

例3) 星 亘二, 森本兼囊. 生活習慣と身体的健康度. 森本兼囊 編. ライフスタイルと健康-健康理論と実証研究. 東京: 医学書院; 1991. p. 61-65.

- 10) 注釈は、本文中で出現順に、*番号を上付き右片括弧内に記入し、注釈欄に番号順に列記する。