

基本情報

科目名	日本国憲法
時間割コード	1000070501
開講所属	看護福祉学部口腔保健学科
ターム・学期	2021年度 第2学期
曜限	他
開講区分	第2学期
単位数	2.0
学年	1
主担当教員	野崎 和義
科目区分	共通科目 人間と生活の理解

担当教員情報

教員名
野崎 和義

詳細情報

授業の目的・到達目標	医療・福祉さらには教育の実践にあたって必要な憲法感覚を身につけることを目標とする。具体的には、以下の事項についての理解を目指す。 日本国憲法の基本原理、 基本的人権の意義および機能、 基本的人権を保障するための仕組み（国および 地方公共団体の組織・権能・財政）、 行政情報へのアクセス（情報公開）、 行政の役割と法治国家原理（行政行為、行政手続き、行政不服審査・行政訴訟）
履修上の注意事項	・準備学習：各回のテーマに即して教科書を読んでおくこと。 ・事後学習：講義で示された課題をもとに教科書および関連事項を整理すること。 ・講義の進行は、理解度に応じて変更することがある。その際には、あらかじめ通知する。
評価方法	・定期試験(100%)の成績によって評価する。
テキスト	・野崎和義著『医療・福祉のための法学入門』2013年、ミネルヴァ書房。 ・野崎和義監修『社会福祉六法』2021年、ミネルヴァ書房。
参考文献	・各回の講義の際に紹介する。
実務経験のある教員による授業	無
実務経験のある教員による授業 教員名及び実務内容	

授業計画

授業計画
<p>事前・事後学修について</p> <p>事前：あらかじめ講義レジュメを配布する。そこに記されたテキストの指定範囲を事前に熟読しておくこと（2時間）</p> <p>事後：ノートをしっかり整理する。講義や討論を踏まえて、改めて教科書を読む。レポート課題（随時）について調べ、作成・提出する（2時間）。</p>

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
1	取引社会と医療・福祉の権利（取引社会のルール、契約原理の修正、国家と個人）		
2	日本国憲法の考え方（人権規定の私人間効力、裁判例の分析、人権という思想）		
3	日本国憲法の構成（三つの基本原理、基本的人権のカatalog、人権保障の仕組み、特別条項）		
4	基本的人権と公共の福祉、基本的人権の主体（内在的制約と外在的制約、外国人・法人の人権）		
5	プライバシーの権利と個人情報の保護、情報公開制度（行政情報へのアクセス）		
6	自己決定権の尊重と医療・介護（インフォームドコンセント、身体拘束の禁止）		
7	自由権（とくに人身の自由、少年の刑事手続き、資格制限と社会復帰）		
8	法の下での平等と合理的差別（男女共同参画、セクハラと雇用機会均等法）		

授業計画

事前・事後学修について

事前：あらかじめ講義レジュメを配布する。そこに記されたテキストの指定範囲を事前に熟読しておくこと（2時間）

事後：ノートをしっかり整理する。講義や討論を踏まえて、改めて教科書を読む。レポート課題（随時）について調べ、作成・提出する（2時間）。

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
9	家族生活における平等（介護と扶養、介護保険制度導入の背景）		
10	社会権の思想（平等権から社会権へ、生活保護法の基本原理と裁判例）		
11	高齢社会における社会保障（社会保障の法体系、高齢者と住居、看護・福祉の労働）		
12	その他の基本権 参政权、受益権（施設入所高齢者・障害者の参政权保障、国家賠償請求権）		
13	国家の機構（三権の抑制と均衡、裁判所の仕組み）		
14	財政、地方自治（財政の基本原則、自治体の行政権・立法権、行政争訟）		
15	医療・福祉と日本国憲法（民主主義と少数者の人権、統治機構の役割）		

基本情報

科目名	体育
時間割コード	1000120501
開講所属	看護福祉学部口腔保健学科
ターム・学期	2021年度 第1学期
曜限	月 3
開講区分	第1学期
単位数	2.0
学年	1
主担当教員	末松 大喜
科目区分	共通科目 人間と生活の理解

担当教員情報

教員名
末松 大喜

詳細情報

授業の目的・到達目標	心身の健全な発達の促進、運動やスポーツに内在する楽しみや技能、健康、体力の保持・向上・増進のための運動処方などを総合的・実践的に自ら把握できるようになる。
履修上の注意事項	テキストを毎時間持参すること。 演習授業は運動できる服装で参加すること。
評価方法	課題レポート25%、体育実習ノート作成50%、期末試験25%による総合評価
テキスト	健康・フィットネスと生涯スポーツ 三訂版 東海大学一般体育研究室 編
参考文献	
実務経験のある教員による授業	
実務経験のある教員による授業 教員名及び実務内容	

授業計画

授業計画
該当するデータはありません

No.	内容(担当)	事前・事後学修	備考
1	体育・スポーツとは		
2	生涯スポーツ		
3	運動行動が心身に及ぼす影響		
4	運動・スポーツの技能の発達		
5	体力の発達とトレーニングの原則		
6	演習:ウォームアップとクールダウン		
7	演習:柔軟性の養成		
8	演習:筋力の養成		
9	演習:バランスの養成		
10	演習:敏捷性の養成		
11	演習:全身持久力の養成		
12	運動・スポーツと栄養・休養		
13	スポーツを見る・知る・支える		
14	体育・スポーツの倫理		
15	まとめ		

基本情報

科目名	体育
時間割コード	1000120502
開講所属	看護福祉学部口腔保健学科
ターム・学期	2021年度 第1学期
曜限	木 3
開講区分	第1学期
単位数	2.0
学年	1
主担当教員	本田 沙織
科目区分	共通科目 人間と生活の理解

担当教員情報

教員名
本田 沙織

詳細情報

授業の目的・到達目標	心身の健全な発達の促進、運動やスポーツに内在する楽しみや技能、健康、体力の保持・向上・増進のための運動処方などを総合的・実践的に自ら把握できるようになる。
履修上の注意事項	テキストを毎時間持参すること。 演習授業は運動できる服装で参加すること。
評価方法	課題レポート25%、体育実習ノート作成50%、期末試験25%による総合評価
テキスト	使用しない
参考文献	使用しない
実務経験のある教員による授業	有
実務経験のある教員による授業 教員名及び実務内容	本田沙織：フィリピンにて体育教員、熊本学園大学にて非常勤講師として実務経験

授業計画

授業計画
<ol style="list-style-type: none"> 1. 運動行動と身体とのかかわりを説明できる 2. 運動しないと身体へどのような影響が考えられるか説明できる 3. 身体組成から見た運動行動の大切さについて説明できる 4. 無酸素運動について説明できる 5. 有酸素運動について説明できる 6. 筋肉の種類から見た運動の適正について説明できる 7. 運動の強度と運動時間について説明できる 8. 運動とエネルギー供給の関係について説明できる 9. 運動の種類と循環器の関係について説明できる 10. メタボリック理解とその対策について説明できる 11. 運動と栄養・休養との関係について説明できる 12. 運動によって引き起こされる運動障害について説明できる 13. トレーニングの種類とその効果について説明できる 14. 運動を行うに時に注意すべき事項について説明できる 15. 健康維持のための運動について説明できる

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

授業計画

1. 運動行動と身体とのかかわりを説明できる
2. 運動しないと身体へどのような影響が考えられるか説明できる
3. 身体組成から見た運動行動の大切さについて説明できる
4. 無酸素運動について説明できる
5. 有酸素運動について説明できる
6. 筋肉の種類から見た運動の適正について説明できる
7. 運動の強度と運動時間について説明できる
8. 運動とエネルギー供給の関係について説明できる
9. 運動の種類と循環器の関係について説明できる
10. メタボリック理解とその対策について説明できる
11. 運動と栄養・休養との関係について説明できる
12. 運動によって引き起こされる運動障害について説明できる
13. トレーニングの種類とその効果について説明できる
14. 運動を行うに時に注意すべき事項について説明できる
15. 健康維持のための運動について説明できる

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
14			
15			

基本情報

科目名	英会話
時間割コード	1000160501
開講所属	看護福祉学部口腔保健学科
ターム・学期	2021年度 第1学期
曜限	水 5
開講区分	第1学期
単位数	2.0
学年	1
主担当教員	PatrickIjimaWashburn
科目区分	共通科目 ことばと文化

担当教員情報

教員名
PatrickIjimaWashburn

詳細情報

授業の目的・到達目標	Class goals are, 1. to improve each student's hearing and pronunciation abilities of spoken English; 2, to improve each student's personal confidence and abilities in both everyday and professional situations; and 3. to give each student a variety of tools they can continue to use for language and other studies
履修上の注意事項	ノート2冊。1つ目：なんでも良い。 2つ目：A5 ルーズリーフ方眼5mm、50枚入り、バインダー、インデックス。 シャープペン。 色ペン4色以上(SARASAなど。蛍光ペン4色以上。 英和和英辞典(アプリでもOK)。
評価方法	Class participation 参加 16%; Short conversations オリジナル会話 x 4 36%; Notebook check ノートチェック x 4 24%; Final conversation 会話テスト24%
テキスト	Interchange Level 1A Student's Book with Online Self-Study (英語) ペーパーバック – スチューデント・エディション, 2017/7/6 出版社：Cambridge University Press; 第5版 (2017/7/6) マーフィーのケンブリッジ英文法(初級編)第3版 (Basic Grammar in Use) (英語) ペーパーバック – スチューデント・エディション, 2016/10/1 出版社：Cambridge University Press; 第3版 (2016/10/1)
参考文献	特になし
実務経験のある教員による授業	無
実務経験のある教員による授業 教員名及び実務内容	医療関係の実務経験はなし

授業計画

授業計画
授業の目的・到達目標 Class goals are, 1. to improve each student's hearing and pronunciation abilities of spoken English; 2, to improve each student's personal confidence and abilities in both everyday and professional situations; and 3. to give each student a variety of tools they can continue to use for language and other studies

No.	内容(担当)	事前・事後学修	備考
1	ガイダンス、挨拶	IC Unit 1 [1, 3, 5] M Units 1, 2, 24, p. 238-239;	IC = インターチェンジ 教科書 M = マーフィーのケンブリッジ文法 Unit = チャプター
2	自己紹介文	IC Unit [6, 7, 8, 9] M Units 61, 62, 82, 83	
3	バイト・学校	IC Unit 2 [1, 2, 3, 4, 5] M Units 46, 47, 48	

授業計画

授業の目的・到達目標

Class goals are,

1. to improve each student's hearing and pronunciation abilities of spoken English;
2. to improve each student's personal confidence and abilities in both everyday and professional situations; and
3. to give each student a variety of tools they can continue to use for language and other studies

No.	内容(担当)	事前・事後学修	備考
4	待ち合わせ	IC Unit 2 [7, 9] M Units 104, 105, 106	オリジナル会 1 話作成 * ノートチェック
5	買い物、比較	IC Unit 3 [1, 2, 3] M Units 75, 76, 77, 78	会話テスト
6	意見交換	IC Unit 3 [8, 9, 10] M Units 88, 89	
7	趣味、メディア	IC Unit 4 [1, 2, 3, 4] M Units 6, 7, 60	
8	誘い	IC Unit 4 [6, 8, 9] M Units 35, 73, 104	オリジナル会話 2 作成 * ノートチェック
9	家族、数え方 1	IC Unit 5 [1, 3, 5, 9, 10] M Units 52, 72, 82, 84	会話テスト
10	運動、数え方 2	IC Unit 6 [2, 3, 4, 10, 11] M Units 49, 85, 95	オリジナル会話 3 作成
11	休みの過ごし方	IC Unit 7 [1, 2, 3] M Units 10, 11, 12	会話テスト * ノートチェック
12	旅行	IC Unit 7 [5, 9, 10] M Units 25, 26, p. 236~237	
13	お店、街	IC Unit 8 [1, 2, 3, 5] M Units 50, 110	
14	近所、家	IC Unit 8 [7, 8, 9] M Units 68, 69	ファイナル会話作成 * ファイナルノートチェック
15	まとめ		まとめテスト

基本情報

科目名	情報リテラシー
時間割コード	1000230501
開講所属	看護福祉学部口腔保健学科
ターム・学期	2021年度 第1学期
曜限	金 5
開講区分	第1学期
単位数	2.0
学年	1
主担当教員	森 信之
科目区分	共通科目 科学的思考の基盤

担当教員情報

教員名
森 信之

詳細情報

授業の目的・到達目標	高校における「情報」の履修を踏まえ、大学生として、また社会にでてからも必要となっていく「情報活用力（情報リテラシー能力）」を高めていくことがねらいである。これにより、これからの高度情報化社会に対応した、身の回りの情報環境を、自ら、積極的に、利活用できるようになることを目指す。
履修上の注意事項	基本操作が充分理解できていない場合は、事前に予習をしておくこと。 また、講義中はゆっくりノートをしている時間はないので、復習する中で自分の理解を確かめながら、手順や注意事項をメモするように。
評価方法	課題レポートと、筆記・実技試験の結果を総合的に判断する。配点は、レポート30%、試験70%。再試験は行なう。
テキスト	「2021年度版 情報倫理ハンドブック」noa出版
参考文献	講義中に、適宜紹介する。
実務経験のある教員による授業	無
実務経験のある教員による授業 教員名及び実務内容	

授業計画

授業計画
該当するデータはありません

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
1	情報教育システムの利用について（森），教務システムLiveCampusの説明（教務課）		
2	E-mailの利活用（森）		
3	Wordの基本操作 日本語入力，段落設定，段組み等（森）		
4	Wordの基本操作 罫線，図の挿入等（森）		
5	Wordの基本操作 図形描画，曲線とフリーフォーム（森）		
6	文献検索（福本/図書館），インターネットの利活用（森）		
7	情報モラル，情報セキュリティについて（森）		
8	Excelの基本操作 データ入力，表作成等（森）		
9	Excelの基本操作 グラフ作成（森）		
10	Excelの基本操作 コピーと移動，絶対参照と相対参照等（森）		
11	Excelによるデータ処理 様々な関数の利用（森）		
12	Excelによるデータ処理 並べ替え，フィルター等（森）		
13	Excelによるデータ処理 ピボットテーブル（森）		

授業計画

該当するデータはありません

No.	内容（担当）	事前・事後学修	備考
14	Powerpointの基本操作 入力, テーマ等（森）		
15	Powerpointの基本操作 画面切り替え, アニメーション 等（森）		