

九州看護福祉大学 非常勤実習助手 随時募集のお知らせ

1 募集要領

採用人員	1名						
応募資格	学士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む）を有する者 あるいは、それと同等以上の業績を有すると認められる者 看護師免許を有する者						
雇用期間	以下の期間内の一部担当でも可						
	<table border="1"><thead><tr><th>領域</th><th>人数</th><th>期間（予定）</th></tr></thead><tbody><tr><td>精神</td><td>1名</td><td>令和元年7月1日～令和2年1月27日</td></tr></tbody></table>	領域	人数	期間（予定）	精神	1名	令和元年7月1日～令和2年1月27日
領域	人数	期間（予定）					
精神	1名	令和元年7月1日～令和2年1月27日					
	実習施設や期間の問い合わせ先：TEL 0968-75-1800（代表） 看護学科実習運営委員長 福島和代						
業務内容 給与等	看護学科における臨地実習補助業務 日給10,000円 （4時間勤務の場合：5,000円 4時間未満の場合：時給1,250円） 交通費有（本学園旅費規程に基づき支給）						
勤務地	本学及び臨地実習先病院等						
勤務時間	9：00～18：00（休憩1時間） 実働8時間以内） ※最大8時間ですが、繰上げになる場合もあります。						
休日・休暇 各種保険制度	土曜、日曜、祝日、年末年始、夏季休日 労災保険						

2 応募要領

応募締切	随時
応募方法	応募書類を送付 ※角2サイズの封筒に入れ、その表面に「看護学科非常勤実習助手採用選考 応募書類在中」と朱書きし、必ず追跡できる方法（簡易書留等）で送付して 下さい。
応募書類	履歴書 ※本学指定 1. 卒業証明書または学位記の写し（学士の学位を有する場合） 2. 看護師免許状の写し
選考方法	書類選考を行い、面接を行うこともあります。

※採用時の本学園有期雇用職員就業規則および有期雇用職員給与細則を適用します。

※選考に伴う交通費等は支給しませんので、あらかじめご了承ください。

※上記スケジュールはあくまで予定で、変更になる場合があります。

また、書類選考に関しましては、合格者のみに通知します。あらかじめご了承ください。

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、目的以外には一切使用しません。また、応募書類は返却しません。学園が責任を持って管理・処分します。

※教育に熱心な方を求めています。ご応募お待ちしております。

【応募書類送付先】

〒865-0062 熊本県玉名市富尾 888 番地
九州看護福祉大学 副学長 安藤 学
TEL 0968-75-1800（代表） FAX 0968-75-1811