

九州看護福祉大学 事務職員（臨時） 採用募集案内

1 募集要領

採 用 人 員	1名
応 募 資 格	4年制大学を卒業した者 ワード・エクセル等PC操作ができること 大学事務の経験があることが望ましい
契 約 期 間	平成29年11月1日から平成30年3月31日まで ※最長平成31年度まで更新の可能性有。
業 務 内 容 給 与 等	大学事務（学生、就職等に関すること） 本俸180,000円 通勤手当、住居手当等 賞与（6月、12月） ※採用後、6ヶ月経過後より支給
勤 務 地	九州看護福祉大学 熊本県玉名市富尾888番地
勤 務 時 間	9：00～18：00（休憩時間13：10～14：10）
休 日 ・ 休 暇	土曜、日曜、祝日、夏季休日、年末年始、その他年次有給休暇等 ※学内行事等で出勤となる日があります。その場合は振替休日となります。
各 種 保 険 制 度	日本私立学校振興・共済事業団／雇用保険／労災保険

2 応募要領

応募受付期間	平成29年10月6日（金）～平成29年10月20日（金）（必着）
応募方法	応募書類を送付（送付のみ。持参は不可。） ※角2サイズの封筒に入れ、その表面に「事務職員（臨時）採用選考応募書類 在中」と朱書きし、必ず追跡できる方法（簡易書留等）で送付して下さい。
応募書類	履歴書・自己紹介書(本学指定) 卒業証明書
選考方法	

選考方法	選 考 日	結果通知日（予定）
書類選考	—	平成29年10月24日（火） （合格者のみに通知）
面接	平成29年10月26日（木） 実施時刻等詳細は、10月24日の書類 選考結果通知時にお知らせいたしま す。	平成29年10月30日（月）

※本学では玉名市またはその近傍に居住されることを推奨しています。

※選考に伴う交通費等は支給しませんので、あらかじめご了承ください。

※上記スケジュールはあくまで予定で、変更になる場合があります。

また、書類選考に関しましては、合格者のみに通知します。あらかじめご了承ください。

※応募書類は職員採用に関わる選考のみに使用し、目的以外には一切使用しません。また、応募書類は返却しません。学園が責任を持って管理・処分いたします。

【応募書類送付先及び問合せ先】

学校法人熊本城北学園 九州看護福祉大学 総務課 人事係
〒865-0062 熊本県玉名市富尾888番地 TEL 0968-75-1800